

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ
ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**федеральное казенное учреждение
дополнительного профессионального образования
Межрегиональный учебный центр**

УТВЕРЖДАЮ

**Начальник ФКУ ДПО
МУЦ ГУФСИН России
по Свердловской области
полковник внутренней службы
Е.Е. Харитонов**

« 25 » 03 2024 года

ОТЧЕТ

**о результатах проведения самообследования деятельности
федерального казенного учреждения дополнительного профессионального
образования «Межрегиональный учебный центр Главного управления
Федеральной службы исполнения наказаний по Свердловской области»
за 2023 год**

**Рассмотрен на Совете ФКУ ДПО
МУЦ ГУФСИН России
по Свердловской области
Протокол № 1 от 22.03.2024**

**г. Нижний Тагил
2024 г.**

СОДЕРЖАНИЕ:

I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....	3
1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.....	3
2 СТРУКТУРА УЧЕБНОГО ЦЕНТРА И СИСТЕМА ЕГО УПРАВЛЕНИЯ.....	6
3 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	13
4 КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА.....	22
5 ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	25
6 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	28
7 ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	30
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	38
II. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ.....	39
Приложения к отчету.....	42

I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказами ФКУ ДПО МУЦ ГУФСИН России по Свердловской области от 02.02.2017 № 32 «Об утверждении Положения о порядке проведения самообследования ФКУ ДПО МУЦ ГУФСИН России по Свердловской области» и от 06.03.2024 № 95 «О проведении самообследования ФКУ ДПО МУЦ ГУФСИН России по Свердловской области» в целях обеспечения доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности федерального дополнительного профессионального образования «Межрегиональный учебный центр Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Свердловской области» (далее – ФКУ ДПО МУЦ), проведено самообследование ФКУ ДПО МУЦ.

По результатам самообследования установлено:

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

ФКУ ДПО МУЦ в соответствии с учредительными и регистрационными документами является федеральным казенным учреждением дополнительного профессионального образования, выполняет обязанности и пользуется правами, предоставленными ему Законодательством Российской Федерации.

Сокращенное название - ФКУ ДПО МУЦ ГУФСИН России по Свердловской области.

Учредителем ФКУ ДПО МУЦ является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя ФКУ ДПО МУЦ осуществляет Федеральная служба исполнения наказаний (далее – ФСИН России).

Собственником имущества ФКУ ДПО МУЦ является Российская Федерация в лице ФСИН России.

Полномочия собственника в отношении федерального имущества, переданного ФКУ ДПО МУЦ на праве оперативного управления или ином законном основании, осуществляет ФСИН России в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ФКУ ДПО МУЦ является юридическим лицом, участником бюджетного процесса - получателем бюджетных средств; имеет печать с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, а также необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы, бланки со своими полным и сокращенным наименованиями и другую символику, лицевые счета, открытые в органах Федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ФКУ ДПО МУЦ поставлен на учёт в налоговом органе 04.07.1995, ОГРН1026601374623, ИНН/КПП6669010931/662301001.

Место нахождения: Российская Федерация, 622005, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Metallургов, д. 25.

Организационно-правовая деятельность ФКУ ДПО МУЦ регламентируется Уставом ФКУ ДПО МУЦ, утвержденным приказом ФСИН России от 18.09.2015 № 817 «О переименовании федеральных казенных учреждений дополнительного профессионального образования, подчиненных территориальным органам ФСИН России, и утверждении уставов федеральных казенных учреждений дополнительного профессионального образования, подчиненных территориальным органам ФСИН России» с изменениями, внесенными приказом ФСИН России от 26.12.2016 № 1101 «О внесении изменений в уставы федеральных казенных учреждений дополнительного профессионального образования, подчиненных территориальным органам ФСИН России».

Обучение в ФКУ ДПО МУЦ в 2023 году осуществлялось на основании лицензии, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области 03.03.2016 № 18327 Серия 66Л01 №0005031.

Правовую основу деятельности ФКУ ДПО МУЦ составляют Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты и Устав ФКУ ДПО МУЦ. При необходимости дополнительной регламентации отдельных сторон деятельности ФКУ ДПО МУЦ издаются локальные акты, которые рассматриваются на совещаниях при начальнике ФКУ ДПО МУЦ и заседаниях педагогического совета ФКУ ДПО МУЦ, утверждаются начальником ФКУ ДПО МУЦ в соответствии с действующим законодательством, ведомственными нормативными актами, Уставом ФКУ ДПО МУЦ.

Согласно лицензионным требованиям в ФКУ ДПО МУЦ оформлена следующая документация:

Санитарно-эпидемиологическое заключение для осуществления образовательной деятельности №66.МЮ.01.000.М.000006.08.18 от 16.08.2018 года, выданное Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, действительно до 19.08.2023 года;

Заключение о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности А2452, А 2453 от 17.07.2018 года, выданное Управлением надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Свердловской области;

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе от 04 июля 1995 г., серия 66 № 007888533;

Свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 12 ноября 2002 г., серия 66 № 007003146;

Лицензия на проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну серия ГТ №0123238 выданной Управлением ФСБ России по Свердловской области (срок действия лицензии до 08.10.2025);

Свидетельство о регистрации права оперативного управления федерального имущества от 23 октября 2010 г., запись регистрации 66-01/01-322-2003-625;

Свидетельство о регистрации права оперативного управления федерального имущества от 12 января 2016 г., запись регистрации 66-66/002-66/002/007/2015-796/1;

Свидетельство о регистрации права оперативного управления федерального имущества от 30 октября 2014 г., запись регистрации 66-66-02/125/2014-41;

Свидетельство о регистрации права оперативного управления федерального имущества от 30 октября 2014 г., запись регистрации 66-66-02/125/2014-42;

Свидетельство о регистрации права оперативного управления федерального имущества от 30 октября 2014 г., запись регистрации 66-66-02/125/2014-43;

Свидетельство о регистрации права оперативного управления федерального имущества от 30 октября 2014 г., запись регистрации 66-66-02/125/2014-44;

Свидетельство о регистрации права оперативного управления федерального имущества от 30 октября 2014 г., запись регистрации 66-66-02/125/2014-45;

Свидетельство о регистрации права оперативного управления федерального имущества от 30 октября 2014 г., запись регистрации 66-66-02/125/2014-46;

Свидетельство о регистрации права оперативного управления федерального имущества от 30 октября 2014 г., запись регистрации 66-66-02/125/2014-50;

Свидетельство о регистрации права оперативного управления федерального имущества от 30 октября 2014 г., запись регистрации 66-66-02/125/2014-51;

Свидетельство о регистрации права оперативного управления федерального имущества от 30 октября 2014 г., запись регистрации 66-66-02/125/2014-52;

Свидетельство о регистрации права оперативного управления федерального имущества от 30 октября 2014 г., запись регистрации 66-66-02/125/2014-53;

Свидетельство о регистрации права оперативного управления федерального имущества от 30 октября 2014 г., запись регистрации 66-66-02/217/2011-403;

Свидетельство о регистрации права оперативного управления федерального имущества от 19 декабря 2014 г., запись регистрации 66-66-02/137/2014-12;

Свидетельство о регистрации права оперативного управления федерального имущества от 19 декабря 2014 г., запись регистрации 66-66-02/137/2014-13.

Выводы:

1. Нормативная документация ФКУ ДПО МУЦ соответствует действующему законодательству, нормативным документам в системе образования, Уставу ФКУ ДПО МУЦ.

Задачи на 2024 год:

Подготовить необходимые документы для аттестации выделенного помещения «Учебная аудитория № 306».

2. СТРУКТУРА ФКУ ДПО МУЦ И СИСТЕМА ЕГО УПРАВЛЕНИЯ

Структура и штатное расписание ФКУ ДПО МУЦ утверждается ФСИН России.

Структуру ФКУ ДПО МУЦ составляют: руководство ФКУ ДПО МУЦ (начальник центра и 3 его заместителя (кадры, тыл, учебная работа), учебное отделение, 4 цикла (боевой и физической подготовки, специальных дисциплин, общеправовых и социальных дисциплин, кинологической службы), библиотека, курс строевого подразделения, дежурная часть, отдел тылового обеспечения, группа кадров, канцелярия, юридическая служба, бухгалтерия, служба вооружения.

Непосредственное управление ФКУ ДПО МУЦ осуществляет начальник ФКУ ДПО МУЦ, назначенный на должность приказом ГУФСИН России по Свердловской области от 18.08.2020 № 319 л/с.

Начальник ФКУ ДПО МУЦ организует всю работу ФКУ ДПО МУЦ, несет ответственность за его функционирование и является прямым начальником всего личного состава. В пределах своих полномочий издает приказы и распоряжения, утверждает документацию, представляет ФКУ ДПО МУЦ в иных учреждениях и организациях.

Руководство различными направлениями деятельности ФКУ ДПО МУЦ на основе должностных инструкций и Устава ФКУ ДПО МУЦ осуществляют заместители начальника ФКУ ДПО МУЦ. В ФКУ ДПО МУЦ по штату три заместителя, осуществляющие руководство по соответствующим направлениям деятельности.

Организационно-штатная структура ФКУ ДПО МУЦ утверждена приказом ФСИН России от 06.03.2015 № 137, в данный приказ внесены изменения приказами ФСИН России от 27.03.2015 № 248, от 30.07.2015 № 680, от 18.09.2015 № 817, от 11.11.2015 № 1040, от 11.11.2015 № 1047, от 12.07.2016 № 527, от 13.04.2018 № 309, от 09.08.2021 № 791, от 28.12.2023 № 1400.

Коллегиальными органами управления ФКУ ДПО МУЦ являются: общее собрание, Совет ФКУ ДПО МУЦ, Педагогический совет.

Основной формой деятельности данных коллегиальных органов являются заседания. Заседания общего собрания ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов, Совет ФКУ ДПО МУЦ и Педагогический совет возглавляет начальник ФКУ ДПО МУЦ.

Педагогический совет является одним из коллегиальных органов управления ФКУ ДПО МУЦ, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов.

Целями деятельности Педагогического совета являются:

объединение усилий коллектива ФКУ ДПО МУЦ для повышения уровня воспитательно-образовательного процесса, использования в практике достижений педагогической науки и передового опыта;

воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

На заседаниях Педагогического совета рассматриваются вопросы:

учебно-методического обеспечения дисциплин по всем направлениям подготовки;

организации разных видов занятий и применения разнообразных технологий обучения;

аттестации слушателей, проходящих обучение по реализуемым образовательным программам;

воспитательной работы со слушателями;

осуществление общего контроля за соблюдением в деятельности ФКУ ДПО МУЦ законодательства Российской Федерации и Устава ФКУ ДПО МУЦ;

разработка и принятие образовательных программ;

определение основных перспективных направлений развития ФКУ ДПО МУЦ, включая его образовательную.

Педагогический совет вырабатывает рекомендации по разработке и проведению мероприятий, направленных на повышение эффективности образовательного процесса, например рекомендации (прописаны в решениях Педагогического совета).

Деятельность Педагогического совета регламентируется Положением о педагогическом совете, утвержденным приказом ФКУ ДПО МУЦ ГУФСИН России по Свердловской области от 24.01.2017 № 24;

Приказом начальника ФКУ ДПО МУЦ ГУФСИН России по Свердловской области от 10.01.2024 № 5 утвержден состав Педагогического совета на 2024 год.

Заседания Педагогического совета осуществляются не реже одного раза в месяц, согласно повесткам, утверждаемым начальником ФКУ ДПО МУЦ. План работы составляется на учебный год.

В течение 2023 учебного года состоялось 12 запланированных заседаний и 1 внеплановое заседание. В ходе которых, рассматривались следующие группы вопросов: организационные вопросы – 25% (9 вопросов), аналитические – 44% (16 вопросов), методические – 31% (11 вопросов).

На заседаниях Педагогического совета рассматривались вопросы, отражающие учебно-методическую работу преподавательского состава. Большое внимание на заседаниях Педагогического совета уделялось вопросам учебно-методического обеспечения преподаваемых дисциплин по всем направлениям подготовки слушателей; организации обучения слушателей в сетевой форме; анализу результатов всех видов текущего контроля слушателей, анализу результатов анкетирования слушателей; вопросам оформления и ведения учетной документации циклов; вопросы реализации локальных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса, внесение изменений в образовательные программы.

На заседании Педагогического совета рассматривались вопросы, касающиеся организационной работы циклов, анализ состояния индивидуальных планов преподавательского состава, вопросы учебно-методической нагрузки.

На всех заседаниях Педагогического совета принимались решения, отражающие направления работы над той или иной проблемой. Большая часть пунктов решений выполнялись ответственными лицами в соответствующие сроки, о чем есть подтверждающие документы.

В целях рассмотрения и принятия решения по вопросам информационно-аналитической деятельности, развития учебно-материальной базы в ФКУ ДПО МУЦ создан совет ФКУ ДПО МУЦ (далее – Совет). Работа Совета организована в соответствии с Положением о Совете ФКУ ДПО МУЦ, утвержденным приказом начальника ГУФСИН России по ГУФСИН России по Свердловской области от 03.03.2023 № 208. Состав Совета ежегодно утверждается приказом начальника ГУФСИН России по Свердловской области.

В 2023 году проведено 4 заседаний Совета, вынесено 15 решений с установлением ответственных лиц и сроков выполнения мероприятий.

Из принятых решений:

выполнено в срок – 15 пунктов, что составляет 100%.

В ФКУ ДПО МУЦ функционируют следующие органы и комиссии:

Постоянно - действующее совещание у начальника ФКУ ДПО МУЦ.

Совещание – постоянно действующий совещательный орган, который вправе рассматривать любой вопрос, входящий в компетенцию учреждения, требующий обсуждения.

Приказом ФКУ ДПО МУЦ от 25.04.2022 № 140 утверждено Положение о проведении совещания у начальника ФКУ ДПО МУЦ и приказом от 25.04.2022 № 139 утвержден Состав совещания у начальника ФКУ ДПО МУЦ.

Всего за 2023 год проведено 52 совещания, на которых были рассмотрены вопросы на темы: о проводимой работе по профилактике коррупционных нарушений, о состоянии служебной дисциплины и правопорядка среди личного состава и о принимаемых мерах по профилактике правонарушений, о результатах служебной деятельности в период усиленного варианта несения службы, о результатах проверок вооружения и боеприпасов, о соблюдении учетно-регистрационной дисциплины, об организации работы по комплектованию кадрами, о состоянии делопроизводства, об эффективности организации воспитательной работы, обеспечения правовой и социальной защищенности работников, о состоянии исполнительской дисциплины, о работе с резервом руководящих кадров, о состоянии спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы с личным составом др.

Постоянно – действующая экспертная комиссия.

Экспертная комиссия является постоянно-действующим совещательным органом учреждения.

Экспертная комиссия создана для организации и проведения работы по экспертизе ценности, отбору на хранение и к уничтожению документов, образующихся в деятельности учреждения.

Экспертная комиссия действует на основании Положения, утвержденного приказом ФКУ ДПО МУЦ от 20.09.2022 № 314.

Всего в 2023 году проведено 3 заседания комиссии, на которых были рассмотрены вопросы о рассмотрении актов о выделении к уничтожению документов, о рассмотрении предложений структурных подразделений Учебного центра в номенклатуру дел на 2024 год и др.

Система внутреннего контроля документов.

В соответствии с требованиями приказа ФСИН России от 10.08.2011 № 463 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы» и ГУФСИН России по Свердловской области от 30.12.2021 № 1331 «Об утверждении Инструкции о порядке организации и осуществления контроля за исполнительской дисциплиной в аппарате Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Свердловской области и учреждениях», канцелярия и учебное отделение ФКУ ДПО МУЦ осуществляют процесс контроля исполнения документов и поручений в пределах полномочий, предусмотренных положением о структурном подразделении.

Канцелярия и учебное отделение ФКУ ДПО МУЦ осуществляет компьютерную постановку контрольных документов, поручений, выдает контрольные задания.

Учебное отделение ФКУ ДПО МУЦ в пределах своей компетенции и по поручению начальника учреждения контролирует исполнение: плана основных организационных мероприятий на учебный год; плана мероприятий по осуществлению особого контроля учреждения; межрегионального плана

изучения и распространения положительного и передового опыта ФСИН России; плана выявления и изучения положительного и передового опыта ГУФСИН России по Свердловской области (далее – ГУФСИН); планов, разработанных ГУФСИН; планов реализации предложений по устранению недостатков, выявленных в ходе инспекторских и контрольных проверок ГУФСИН и учреждения; решений коллегии ФСИН России и ГУФСИН; решений совещаний у директора ФСИН России, у заместителей директора ФСИН России, у начальника ГУФСИН, у начальника ФКУ ДПО МУЦ.

Канцелярия в пределах своей компетенции и по поручению начальника учреждения контролирует исполнение: указов Президента России, Постановлений Правительства РФ, Указов Губернатора Свердловской области, Постановлений Правительства Свердловской области, директив, приказов и указаний Минюста России, ФСИН России, ГУФСИН России; федеральных, областных государственных целевых программ, касающихся деятельности УИС; решений и определений судов, документов прокурорского реагирования; приказов, распоряжений, указаний и резолюций начальника ГУФСИН, начальника ФКУ ДПО МУЦ; иные нормативные документы в части, касающейся деятельности УИС; подготовку ответов на предложения, заявления, жалобы граждан и обращения организаций.

Всего в 2023 году учебным отделением ФКУ ДПО МУЦ постановлено на компьютерный контроль 701 задание.

Канцелярией в 2023 году поставлено на компьютерный контроль 425 заданий.

Анализ сведений о документообороте представлен в Приложении № 1.

Экспертная комиссия по режиму секретности.

Приказом ФКУ ДПО МУЦ от 20.09.2022 № 313 создана экспертная комиссия по режиму секретности, приказом от 26.09.2023 № 370 обновлен состав экспертной комиссии по режиму секретности.

Экспертная комиссия ФКУ ДПО МУЦ по режиму секретности (далее – Комиссия) является коллегиальным органом, координирующим деятельность ФКУ ДПО МУЦ по реализации законодательства Российской Федерации в сфере защиты государственной и иной охраняемой законом тайны в системе УИС.

Основными задачами Комиссии являются: оценка эффективности принимаемых подразделениями ФКУ ДПО МУЦ мер по защите государственной тайны и организация разработки предложений по ее совершенствованию, определение (уточнение) степени секретности сведений, относящихся к компетенции ФКУ ДПО МУЦ. Осуществление контроля за выполнением требований нормативных документов по обеспечению режима секретности в ФКУ ДПО МУЦ, проводит проверки состояния и организации работы по режиму секретности.

Всего в 2023 году проведено 7 заседаний комиссии, на которых были рассмотрены вопросы о рассмотрении актов о выделении к уничтожению документов, о рассмотрении номенклатур дел на 2024 год.

Жилищно-бытовая комиссия.

Постоянно действующая жилищно-бытовая комиссия ФКУ ДПО МУЦ ГУФСИН России по Свердловской области в 2023 году свою деятельность осуществляла в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 9 сентября 2016 г. № 894 "О порядке и размерах выплаты денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений сотрудникам учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и таможенных органов Российской Федерации, а также членам семей сотрудников указанных учреждений и органов, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в этих учреждениях и органах", федеральной целевой программы «Жилище» на 2021 - 2025 годы», приказами ФКУ ДПО МУЦ ГУФСИН России по Свердловской области от 20.02.2023 № 58 «Об утверждении состава жилищно-бытовой комиссии ФКУ ДПО МУЦ ГУФСИН России по Свердловской области» и от 25.07.2023 № 286 «Об утверждении состава жилищно-бытовой комиссии ФКУ ДПО МУЦ ГУФСИН России по Свердловской области».

Основные задачи постоянно действующей жилищно-бытовой комиссии: учет сотрудников ФКУ ДПО МУЦ, нуждающихся в улучшении жилищных условий; организация приема, обращений по жилищным вопросам, рассмотрение писем, заявлений и жалоб по жилищным вопросам и подготовка проектов решений по ним. По состоянию на 31 декабря 2023 года в очереди на улучшение жилищно - бытовых условий сотрудников ФКУ ДПО МУЦ нет. По состоянию на 31 декабря 2023 года за наем (поднаем) жилых помещений в ФКУ ДПО МУЦ получает 2 (два) сотрудника.

Внутренняя проверочная комиссия.

Внутренняя проверочная комиссия ФКУ ДПО МУЦ создана с целью проверки наличия и сохранности денежных средств, материальных ценностей, выявления и предупреждения недостатков, растрат, хищений и незаконного расходования денежных средств и материальных ценностей. Состав и положение, регламентирующее полномочия внутренней проверочной комиссии утверждены приказом начальника ФКУ ДПО МУЦ от 25.01.2023 № 32.

В 2023 году внутренней проверочной комиссией проведено 60 проверок:

12 проверок наличия в кассе денежных средств и бланков строгой отчетности;

3 проверки материально ответственного лица вещевого склада;

3 проверки материально ответственного лица промышленного склада;

4 проверки материально ответственного лица продовольственного склада;

4 проверки материально ответственного лица столовой;

34 проверки материальных ценностей и основных средств у материально ответственных лиц.

Пожарно-техническая комиссия.

Создана пожарно-техническая комиссия ФКУ ДПО МУЦ приказом от 06.04.2023 № 103 для обследования противопожарного состояния объектов ФКУ ДПО МУЦ.

Основные задачи постоянно действующей пожарно-технической комиссии: проверка первичных средств пожаротушения, проверка нарушений требований пожарной безопасности.

Единая комиссия по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ФКУ ДПО МУЦ.

Комиссия создана в соответствии со ст. 39 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Приказ от 27.03.2023 № 91, Приказ от 15.11.2023 № 429, Приказ от 28.11.2023 № 437.

Единая комиссия создана для определения поставщиков с использованием конкурентных процедур с целью:

более эффективного и экономичного использования выделенных средств бюджета и внебюджетных источников финансирования;

соблюдения публичности, гласности, открытости и прозрачности процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

обеспечения добросовестной конкуренции, недопущение дискриминации, введения ограничений или преимуществ для отдельных участников закупки, за исключением случаев, если такие преимущества установлены действующим законодательством Российской Федерации;

устранения возможностей злоупотребления и коррупции при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

недопущения разглашения сведений, ставших известными в ходе проведения процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в случаях, установленных действующим законодательством.

За 2023 год проведено 1 аукцион на сумму 2 089 500,00 рублей, по итогам аукционов заключен 1 государственный контракт: ГК от 21.03.2023 № 0362100018123000001/75 на сумму 2 089 500,00 рублей. Оформлен 1 протокол заседания.

Работа ФКУ ДПО МУЦ строилась на основе Плана основных организационных мероприятий на 2023 учебный год, на основании предложений начальников структурных подразделений.

Мероприятия Плана основных организационных мероприятий на 2023 учебный год выполнены на 100%.

Выводы:

В целом, управленческая деятельность осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства и ведомственных нормативных правовых актов.

Вместе с тем, в целях усиления данного направления работы основные задачи в 2024 году будут следующие:

обеспечить соответствие планирующей документации ФКУ ДПО МУЦ требованиям Инструкции об организации планирования в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, утвержденной приказом ФСИН России от 15 февраля 2019 г. №116 «Об организации планирования в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации», и создание эффективной системы контроля за выполнением управленческих решений;

обеспечить выполнение мероприятий Плана основных организационных мероприятий ФКУ ДПО МУЦ на 2024 год;

обеспечить создание эффективной системы контроля за реализацией основных и обеспечивающих направлений деятельности ФКУ ДПО МУЦ;

организовать повышение уровня исполнительской дисциплины.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Основной вид деятельности ФКУ ДПО МУЦ – образование дополнительное профессиональное. Основной задачей ФКУ ДПО МУЦ в 2023 году была организация обучения по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам - программам повышения квалификации сотрудников уголовно-исполнительной системы.

Организация образовательной деятельности в ФКУ ДПО МУЦ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», приказами Минюста России от 23.03.2007 № 59 «Об утверждении Инструкции по организации деятельности учебного центра (учебного пункта) территориального органа уголовно-исполнительной системы» и от 27.09.2012 № 169 «Об утверждении Наставления по организации профессиональной подготовки сотрудников уголовно-исполнительной системы».

Обучение в ФКУ ДПО МУЦ осуществляется по очной форме, с отрывом от службы, в сетевой форме. Образовательная деятельность и служебная документация ведутся на русском языке.

В 2023 году обучение планировалось по следующим образовательным программам:

1. Профессиональное обучение:

1.1. Старшие инструкторы–кинологи, инструкторы–кинологи по профессии «Проводник (вожатый) служебных собак».

1.2. Граждан, впервые принятых на службу в УИС РФ на должности рядового состава и младшего начальствующего состава.

1.3. Граждан, впервые принятых на службу в УИС РФ на должности среднего и старшего начальствующего состава.

2. Повышение квалификации:

2.1. Осуществление оперативно-розыскной деятельности в учреждениях и органах УИС;

2.2. Методика проведения занятий по служебно – боевой подготовке с сотрудниками учреждений и органов уголовно-исполнительной системы РФ.

Реализуемые в 2023 году образовательные программы разработаны в соответствии с нормативными требованиями.

Анализ количества выпущенных слушателей за 2023 год.

Прошли обучение 1229 чел. (АППГ-1245 чел.) (680 чел. – очная форма (АППГ- 704 чел.), 549 чел. – сетевая форма (АППГ-541 чел.):

Курсы профессионального обучения граждан, впервые принятых на должности рядового состава и начальствующего состава- 1089 чел. (АППГ- 1099 чел.) из них: 540 чел. – очная форма (АППГ - 558 чел.), 549 чел.– сетевая форма (АППГ - 541 чел.):

517 чел. - ГУФСИН России по Свердловской области (272 чел. – очная форма (АППГ – 215 чел.), 245 чел. – сетевая форма (АППГ - 272 чел.);

572 чел. - территориальные органы УрФО (268 чел. – очная форма (АППГ-343 чел.), 304 чел. – сетевая форма (АППГ - 269 чел.)).

Отчислены 16 человек (АППГ-15 чел.):

5 чел. увольнение из УИС;

4 чел. невыполнение образовательной программы;

1 чел. нарушение дисциплины;

6 чел. по состоянию здоровья.

Курсы профессионального обучения специалистов-кинологов – 115 чел. (АППГ-111 чел.):

38 чел. - ГУФСИН России по Свердловской области (АППГ- 42 чел.);

77 чел. - территориальные органы УрФО (АППГ- 69 чел.).

Отчислены 2 чел. (АППГ - 9 чел.):

1 чел. нарушение дисциплины;

1 чел. по собственному желанию.

Курсы повышения квалификации «Осуществление ОРД в учреждениях УИС РФ» - 16 чел. (АППГ-20 чел.)

16 чел. - территориальные органы УрФО (очная форма).

Курсы повышения квалификации «Методика проведения занятий по СБП с сотрудниками УИС РФ» - 9 чел. (АППГ-15 чел.)

3 чел. - ГУФСИН России по Свердловской области (3чел. - очная форма);

6 чел. - территориальные органы УрФО (6 чел. - очная форма).

В 2023 году продолжалось профессиональное обучение граждан, впервые принятых на службу в уголовно-исполнительной системе Российской Федерации, на базе территориальных органов ФСИН России в сетевой форме в соответствии с решением директора ФСИН России от 24.04.2020. При сетевой форме обучение по программам осуществляется в учреждениях и органах УИС по месту службы сотрудника по учебно-методическим материалам, направляемым ФКУ ДПО МУЦ.

После изучения каждой темы обучающийся в периоды, установленные расписанием, направляет выполненные задания в ФКУ ДПО МУЦ для оценивания на адреса ведомственной электронной почты. Ежедневно ФКУ ДПО МУЦ направляются информационные письма о текущей успеваемости слушателей в комплектующие территориальные органы ФСИН России. Ежедневно проводятся консультации преподавательским составом ФКУ ДПО МУЦ по средствам видеоконференцсвязи. Присылаемые на проверку работы слушателей формируются в систематизированный архив.

Основным элементом организации образовательного процесса в ФКУ ДПО МУЦ является его планирование, которое основывается на: плане-графике проведения сборов, тематических планах учебных дисциплин, графиках последовательности прохождения учебных дисциплин, расстановке преподавателей по учебным группам, распорядке дня, перечне аудиторного фонда.

Завершающим этапом планирования образовательного процесса является составление расписания учебных занятий. Расписание составляется учебным отделением ФКУ ДПО МУЦ и утверждается начальником ФКУ ДПО МУЦ. В расписании содержится информация о дате, времени, месте и виде занятий для каждой группы, с указанием номеров, изучаемых тем и лиц, проводящих занятия. Расписание занятий размещается на стендах в учебном корпусе ФКУ ДПО МУЦ, у дежурной части ФКУ ДПО МУЦ, в общежитии ФКУ ДПО МУЦ.

Посещаемость учебных занятий ежедневно контролируется и отражается в журналах учета занятий.

В ФКУ ДПО МУЦ в установленном порядке ведется и хранится вся соответствующая учетная документация, необходимая для организации образовательного процесса.

Учебные занятия проводились согласно расписанию на должном методическом уровне, срывов занятий допущено не было.

Основными видами учебных занятий являются лекции, семинары, практические занятия, консультации, самостоятельная работа.

Для определения степени достижения поставленных целей обучения и установления качества усвоения учебного материала, своевременного выявления и устранения недостатков в подготовке слушателей осуществляется контроль успеваемости и качества подготовки обучающихся.

В ФКУ ДПО МУЦ проводится текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация. Результаты успеваемости слушателей рассматриваются на заседаниях циклов.

По окончании обучения в ФКУ ДПО МУЦ слушателям выдаётся: свидетельство о профессии рабочего, должности служащего, удостоверение о повышении квалификации. Далее слушатели направляются для дальнейшего прохождения службы в территориальные органы, к их основному месту службы.

Основными документами, определяющими содержание и организацию образовательного процесса в ФКУ ДПО МУЦ, являются основные программы профессионального обучения и дополнительные профессиональные программы.

В ФКУ ДПО МУЦ разрабатываются и реализуются образовательные программы по всем видам подготовки. Программы разрабатываются на весь срок обучения, обсуждаются на Педагогическом совете ФКУ ДПО МУЦ и утверждаются начальником ФКУ ДПО МУЦ, а так же согласовываются с соответствующими управлениями ФСИН России, при отсутствии типовых программ.

По каждой образовательной программе (далее – ОП) разработана учебно-методическая документация: лекционный материал, планы семинарских занятий, методические разработки практических занятий, методический материал для самостоятельной работы слушателей, раздаточный материал и т. д.

Оценка качества образовательных услуг при реализации ОП и их результатов осуществляется посредством:

- системы внутреннего контроля;
- итоговой аттестации по ОП;
- внутреннего мониторинга качества образовательных услуг при реализации ОП.

Система внутреннего контроля включает в себя комплекс мер, направленных на обеспечение соответствия образовательного процесса при реализации ОП требованиям локальных актов учебного центра (соблюдение календарного учебного графика, выполнение учебного плана, соблюдение организационно-педагогических условий реализации ОП и т.д.). В качестве источника информации для системы внутреннего контроля используются данные о посещении слушателями учебных занятий, прохождении промежуточного контроля по дисциплинам (модулям) ОП. Внутренний контроль на всех этапах реализации программ ДПО осуществляют: преподаватели, участвующие в реализации ОП, кураторы учебных групп, учебное отделение.

Итоговая аттестация является завершающим этапом обучения по ОП и позволяет оценить освоение (совершенствование) компетенций, готовность слушателей к выполнению нового вида профессиональной деятельности, приобретение ими новой квалификации. Итоговая аттестация проводится согласно требований, утвержденных ОП.

Внутренний мониторинг качества образовательных услуг при реализации ОП проводится среди слушателей после окончания обучения. В качестве источника информации для мониторинга качества

образовательных услуг при реализации ОП используются результаты анкетирования слушателей.

В 2023 году анкетирование слушателей проводилось в онлайн-формате.

Библиотечное обеспечение образовательной деятельности.

В структуру ФКУ ДПО МУЦ входит библиотека. Библиотека имеет книжный фонд, абонемент и читальный зал.

В своей деятельности библиотека руководствуется законодательством Российской Федерации: Федеральным законом «О библиотечном деле», нормативными правовыми актами Минобрнауки России, Уставом ФКУ ДПО МУЦ, Положением о библиотеке от 17.08.2018 года № 197 и Правилами пользования библиотекой, утвержденными локальным актом ФКУ ДПО МУЦ. Читателями библиотеки числятся слушатели, преподавательский состав, сотрудники и работники ФКУ ДПО МУЦ. Работа библиотеки организована в аудитории № 309 административного корпуса по утвержденному графику в течении рабочей недели. Библиотека обеспечена специальным инвентарем: новыми книжными стеллажами, столами, стульями, книжными шкафами для книгохранилища.

Фонд библиотеки состоит из следующих блоков:

- Учебная и учебно-методическая литература (учебники, учебные пособия, учебно-наглядные пособия, практикумы, сборники задач, альбомы схем, учебно-методические комплексы, учебно-методические пособия);
- Официальные издания (сборники законодательных, нормативных и правовых актов, кодексы и комментарии к ним);
- справочно-библиографические издания (энциклопедии, отраслевые словари и справочники, ретроспективные отраслевые издания);
- научные издания (монографии, сборники статей, труды, авторефераты);
- художественная литература;
- издания периодической печати.

За 2023 год в библиотеку поступило 75 экземпляров, из них нормативно правовых актов – 24 экз., сборников нормативно-правовых актов – 4 экз., фондовых лекций – 47 экземпляров и другой учебной и учебно-методической литературы в печатном формате.

В 2019 году создана также электронная библиотека, расположенная в компьютерном классе учебного корпуса, для совершенствования образовательного процесса и удобства освоения слушателями учебного материала скорректирован график работы библиотек.

Положение об электронной библиотеке утверждено приказом ФКУ ДПО МУЦ от 16.12.2019 № 371.

Электронная библиотека включает в себя учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы по дисциплинам. Библиотечный фонд электронной библиотеки составляет 584 пособия.

В ФКУ ДПО МУЦ имеются специализированные программы обучения:

программный комплекс автоматизированного картотечного учета спецконтингента в исправительных колониях «ПТК АКУС ИК»;

программный комплекс автоматизированного картотечного учета спецконтингента в следственных изоляторах «ПТК АКУС СИЗО»;

программный комплекс автоматизированного картотечного учета спецконтингента в уголовно-исполнительных инспекциях «ПК АКУС УИИ».

В 2023 году образовательные программы с использованием специализированных программ обучения не реализовывались.

Методическая работа.

Общий объем выполненной преподавательским составом учебно-методической работы составил 7912 час. при плане 11215 час. (71 % от плана и 37 % от общего объема выполненной нагрузки).

Анализ выполнения учебно-методической работы в целом за 2023 год показывает, что наибольшее количество часов затрачено на разработку конспектов лекций и учебно-методических материалов по проведению практических занятий, на подготовку к занятиям, разработку учебных пособий, сборников задач, съемку видеофильмов, подготовку мультимедийных презентаций, информационных папок.

Одним из видов методической работы является организация деятельности кабинета педагогического мастерства. Кабинет педагогического мастерства строит свою работу на основе годового плана, во взаимодействии с циклами ФКУ ДПО МУЦ, обеспечивая реализацию методической работы повышения квалификации преподавательского состава.

В 2023 году в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 29.11.2007 № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации», Положением об условиях предоставления в обязательном порядке первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учета, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18.08.2008 № 620, приказом Росстата от 22.11.2019 № 695 «Об утверждении формы федерального статистического наблюдения за деятельностью образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения» 19.01.2024 ФКУ ДПО МУЦ предоставлены сведения по форме ФСН № ПО за 2023 год в электронном виде через личный кабинет организации, расположенный по адресу <http://dpo.miccedu.ru>.

В соответствии с требованиями приказа МЮ РФ от 23.03.2007 № 59 «Инструкции по организации деятельности учебного центра (учебного пункта) территориального органа УИС» в целях повышения качества обучения слушателей в ФКУ ДПО МУЦ проведено анкетирование 8 заездов профессионального обучения. Результаты анкетирования оформлены справками.

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании

в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки РФ от 14.07.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», проведено самообследование ФКУ ДПО МУЦ за 2022 год, отчет направлен в УК ФСИН России, так же размещен на сайте ФКУ ДПО МУЦ.

В отчетном периоде проведено самообследование официального сайта ФКУ ДПО МУЦ в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», результаты направлены для обобщения и анализа в Академию ФСИН России.

В отчетном периоде преподавательским составом ФКУ ДПО МУЦ проводилась воспитательная работа со слушателями, в качестве руководителей-наставников (кураторов) 59 учебных групп слушателей.

Повышение квалификации преподавательского состава.

27.03.2023-28.04.2023 – старший инспектор учебного отделения майор внутренней службы Берегова Е.В. прошла обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Нормативно-правовые и организационные основы системы ведомственного профессионального образования» в объеме 108 часов в Академии ФСИН России с применением дистанционных образовательных технологий.

01.11.2023 – преподаватель цикла общеправовых и социальных дисциплин майор внутренней службы Романова Т.А., начальник цикла общеправовых и социальных дисциплин майор внутренней службы Тихонов П.В. по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Психолого-педагогическое обеспечение образовательного процесса» в объеме 108 часов в Академии ФСИН России с применением дистанционных образовательных технологий.

Участие преподавательского состава в конференциях.

09.06.2023 начальник цикла специальных дисциплин подполковник внутренней службы Свахин С.Б. принял участие в научно-практической конференции «Законодательные проблемы осуществления оперативно-розыскной деятельности в уголовно-исполнительной системе», проводимой на базе ВЮИ ФСИН России с докладом на тему: «Проблемы комплектования оперативных отделов».

16.06.2023 старший преподаватель ЦКС майор внутренней службы Ивков И.А. принял участие в Международной научно-практической конференции «Кинологическая наука – практика» проводимой на базе Пермского института ФСИН России в режиме видеоконференцсвязи с докладом на тему: «Особенности подготовки служебных собак по приемам общего курса дрессировки на цикле кинологической службы ФКУ ДПО МУЦ ГУФСИН России по Свердловской области».

20.09.2023-21.09.2023 заместитель начальника центра - начальник учебного отделения подполковник внутренней службы Лебедева И.И. приняла

участие в X межвузовских учебно-методических сборах профессорско-преподавательского состава образовательных организаций ФСИИ России, проводимых на базе Пермского института ФСИИ.

16.11.2023 начальник цикла специальных дисциплин подполковник внутренней службы Свахин С.Б., весь преподавательский состав, участвующий в реализации программы обучения сотрудников оперативных подразделений, приняли участие в секции Международного пенитенциарного форума «Преступление, наказание, исправление» на базе Академии ФСИИ России, организованной Главным оперативным управлением.

17.11.2023 начальник ЦКС старший лейтенант внутренней службы Решетников А.Н., старший преподаватель ЦКС майор внутренней службы Ивков И.А. приняли участие в круглом столе по проблемам кинологии на базе ФКОУ ВО Пермский институт ФСИИ России.

Взаимодействие с образовательными организациями ФСИИ России.

Продолжено взаимодействие с рядом образовательных организаций ФСИИ России с целью обеспечения образовательного процесса учебной литературой с Кузбасским институтом ФСИИ России, Пермским институтом ФСИИ России, Академией ФСИИ России, Кировским ИПКР ФСИИ России.

Выполнение предельно-допустимого годового объема (бюджета) рабочего времени преподавательским составом за 2023 год.

Общий объем выполненной нагрузки по ФКУ ДПО МУЦ по плану 27049 часов, по факту – 21521 часов, что составляет – 80%.

По учебной нагрузке по плану - 12127 часов, по факту – 10240 часов, что составляет – 84%. Снижение объема учебной нагрузки связано с заменой очного обучения во втором полугодии 2023 года по программе профессионального обучения граждан, впервые принятых на службу в УИС РФ на сетевую форму обучения. Планировалось обучить по данной программе 59 групп, по факту прошли обучение 50 групп.

В 2023 году планировалось обучить 40 групп по программе профессионального обучения граждан, впервые принятых на службу в УИС РФ в очной форме (с прибытием в образовательную организацию), 19 групп в сетевой форме (на базе территориальных органов), по факту обучено в очной форме - 27 групп, 23 группы в сетевой форме.

По программе повышения квалификации «Осуществление оперативно-розыскной деятельности в учреждениях УИС» по плану на 2023 год – 2 группы, обучено – 2 группы.

По программе повышения квалификации «Методика проведения занятий по служебно – боевой подготовке с сотрудниками учреждений и органов УИС» по плану на 2023 год – 1 группа, обучено – 1 группа.

По программе профессионального обучения «Проводник (вожатый) служебных собак» планировалось обучить 6 учебных групп, по факту обучено – 6 учебных группах.

По учебно-методической работе по плану – 11215 часов, по факту - 7912 часов, выполнена на 71%.

В 2023 году учебно-методическая работа выполнялась по следующим направлениям:

разработка учебно-методического обеспечения, фондов оценочных средств, формирование УМК вышеуказанной программы;

переработка методического обеспечения реализуемых образовательных программ, в том числе материалов текущего контроля для сетевой формы;

разработка сборников задач, фондовых лекций, методических рекомендаций;

работа педагогического совета и учебно-методических сборов;

взаимное посещение и педагогический контроль учебных занятий.

Воспитательная работа по плану 1636 час, по факту – 1142 часа, выполнена на 70%. Снижение показателя обусловлено заменой очного обучения во втором полугодии 2023 года на обучение по сетевой форме.

Организационно-распорядительная работа по плану - 800 часов, по факту – 588 часов, выполнена на 74 %.

Другие виды работы по плану – 1271 часов, по факту – 1639, выполнена на 129%. Данный вид работы включает в себя психологическое сопровождение постоянного и переменного состава, обслуживание компьютерной техники, администрирование электронной библиотеки, выполнение обязанностей по организации мобилизационной подготовки и гражданской обороны, организации работы по охране труда и техники безопасности и др.

Снижение предельно-допустимого объема рабочего времени составляет – 3619 часов, обусловлено: несением службы преподавательским составом в составе дежурной смены, предоставлением дополнительных часов отдыха, увольнением из УИС (Журавлев Д.С.), нахождением преподавательского состава на листках нетрудоспособности, уходом в отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет (Гунова А.В., Домрачева С.Г.).

В среднем по циклу специальных дисциплин учебная нагрузка выполнена на 80%, учебно-методическая нагрузка выполнена на 92%, воспитательная работа выполнена на 72%, организационно-распорядительная работа выполнена на 100%, другие виды работ выполнены на 157%.

В среднем по циклу общеправовых и социальных дисциплин учебная нагрузка выполнена на 82%, учебно-методическая нагрузка выполнена на 83%, воспитательная работа выполнена на 84%, организационно-распорядительная работа выполнена на 100%, другие виды работ выполнены на 110%.

В среднем по циклу боевой и физической подготовки учебная нагрузка выполнена на 72%, учебно-методическая нагрузка выполнена на 76%, воспитательная работа выполнена на 59%, организационно-распорядительная работа выполнена на 18%, другие виды работ не выполнены. В среднем по циклу кинологической службы учебная нагрузка выполнена на 105%, учебно-методическая нагрузка выполнена

на 39%, воспитательная работа выполнена на 63%, организационно - распорядительная работа выполнена на 77%.

Выводы:

1. Организация образовательного процесса в ФКУ ДПО МУЦ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, образовательными программами.

2. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса достаточны для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам.

К приоритетным задачам образовательной деятельности в 2024 году относятся:

1. Организация образовательного процесса в очной и сетевой форме по новым основным программам профессионального обучения по должности служащего «Младший инспектор», «Инспектор».

2. Организация обучения с применением дистанционных образовательных технологий по программам пробации.

3. Организация образовательного процесса на кинологическом цикле с учетом кадровой составляющей.

4. Разработка программ и учебно-методического обеспечения по новым дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации начальников караулов, старших инспекторов, инспекторов отделов охраны).

4. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА.

В ФКУ ДПО МУЦ осуществляется постоянная работа по обеспечению всех направлений деятельности кадрами руководящего, преподавательского, административно-хозяйственного и учебно-воспитательного персонала соответствующего профиля и уровня образования, квалификации и опыта работы. Организация работы по отбору, расстановке кадров, укреплению служебной дисциплины и законности возложена на группу кадров.

Работа с кадрами.

По состоянию на 01.01.2023:

Штатная численность – 66 единиц

из них:

начальствующий состав – 52;

в т.ч. старший и средний нач. состав – 42;

рядовой и младший нач. состав – 10 единиц;

гражданский персонал – 14.

Фактическая численность – 63 единицы

из них:

начальствующий состав – 49;

в т.ч. старший и средний нач. состав – 39;

рядовой и младший нач. состав – 10;
гражданский персонал – 14.

Некомплект аттестованного состава составляет – 3 единицы – 4,5 %.

- начальник цикла боевой и физической подготовки – 1;
- инспектор учебного отделения – 1;
- начальник отдела тылового обеспечения – 1;

С начала 2023 года вновь приняты на службу 3 сотрудника:
1– на должность заместителя начальника центра (по кадрам);
1 - на должность помощника оперативного дежурного;
1– на должность старшего преподавателя цикла боевой и физической подготовки.

В 2023 году уволилось 4 сотрудника, из них:

- 3 сотрудника уволено по ст. 84 ч.2 п. «4» (по выслуге срока службы дающего право на пенсию).
- 1 сотрудник уволен по ст.84 ч.3 п. «7» (в связи с осуждением сотрудника за преступление).

Очередные отпуска сотрудникам предоставлялись в соответствии с графиком отпусков на 2023 год.

Работа по комплектованию кадров ведется инициативной группой, созданной приказом ФКУ ДПО МУЦ от 22.09.2023 № 362 для проведения агитационной работы по вопросу приема на службу в ФКУ ДПО МУЦ.

Данной группой постоянно обновляются сведения о вакансиях ФКУ ДПО МУЦ в центре занятости г. Нижнего Тагила и на официальном сайте ФКУ ДПО МУЦ; размещены объявления о вакантных должностях на интернет ресурсах Свердловской области «Е1.ru», «Зарплата.ру» в городе Нижнем Тагиле.

В соответствии с планом проведения аттестационной комиссии с начала 2023 года проведено 4 заседания аттестационной комиссии (АППГ – 5).

Должностей руководящего состава по которым необходимо формировать резерв в учреждении – 12, резерв сформирован по 11 должностям на 92 %.

Одновременно ведется работа по формированию резерва руководящих кадров по 2 кандидатам на одну должность, согласно указания ГУФСИН России по Свердловской области. На всех сотрудников, зачисленных в резерв руководящих кадров, при участии группы кадров были составлены индивидуальные программы пребывания сотрудника в резерве с учётом теоретической и практической подготовленности. Все программы предусматривают мероприятия и сроки их проведения по приобретению, использованию и проверке необходимых по соответствующей должности навыков и умений. Всем сотрудникам – резервистам были даны разъяснения о необходимости в указанные сроки выполнять мероприятия по приобретению необходимых по соответствующей должности навыков и умений.

В рамках работы по противодействию коррупции проведена работа по сбору и направлению в отдел организации работы по противодействию коррупции и работы с личным составом ГУФСИН России по Свердловской

области справок о доходах сотрудников, замещающих должности, попадающие в перечень должностей, утвержденный приказом ФСИН России от 31.08.2009 № 372. Данные справки на себя и членов их семей предоставили 14 сотрудников. Все справки подготовлены и сданы в установленные сроки.

При перемещении сотрудников, чьи должности входят в перечень должностей федеральной государственной службы в уголовно-исполнительной системе, были подготовлены и предоставлены сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» в срок. При приеме на службу в УИС были предоставлены на проверку сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» в отдел организации работы по противодействию коррупции и работы с личным составом ГУФСИН России по Свердловской области.

Социальная защищенность личного состава.

Социальная защищенность личного состава осуществлялась в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 30.09.2012 № 283 - ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

В соответствии с приказом Минюста России от 09.08.2011 № 283 «Об утверждении Инструкции по организации социальной работы с членами семей сотрудников уголовно-исполнительной системы, погибших при исполнении служебных обязанностей, и сотрудниками уголовно-исполнительной системы, ставшими инвалидами вследствие военной травмы» организована работа с ветераном, получившим инвалидность вследствие военной травмы Касимовой Т.Л. Ведётся наблюдательное дело, выплачивается ежемесячная денежная компенсация в целях возмещения вреда, причиненного здоровью в связи с выполнением служебных обязанностей, в течение 2023 года сотрудники МУЦ проводили работу с Касимовой Т.Л. в соответствии с утвержденным планом работы на 2023 год.

В течение 2023 года велись наблюдательные дела на многодетные семьи, семьи, имеющие детей - инвалидов и семьи матерей - одиночек.

В МУЦ 11 многодетных семей (АППГ - 9) и 6 семей, состоящих из одного родителя (АППГ - 6).

В течение 2023 года 2 сотрудника МУЦ получали пособие по уходу за ребенком (бухгалтер бухгалтерии прапорщик внутренней службы Андриева К.В., бухгалтер бухгалтерии прапорщик внутренней службы Мальцева Ю.В.).

За 2023 год страховые выплаты по факту получения травмы сотрудники МУЦ не получали.

Сотрудники принимали участие в волонтерских акциях: «Народный фронт», «Зеленая Россия», оказывали шефскую помощь воспитанникам детского дома, участвовали в благотворительном забеге «Дай пять».

Бородиной Ю.С. кухонному рабочему ОТО ФКУ ДПО МУЦ от ГУФСИН России по Свердловской области вручен новогодний подарок как семье, в которой супруг участвует в зоне СВО.

Сотрудников, погибших при исполнении служебных обязанностей, в ФКУ ДПО МУЦ нет.

Вывод:

качество кадрового обеспечения ФКУ ДПО МУЦ соответствует действующему законодательству Российской Федерации, в том числе количество педагогических работников и их квалификация соответствуют лицензионным требованиям.

Задачи на 2024 год:

сокращение кадрового некомплекта.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.

Воспитательная работа с сотрудниками проводилась в соответствии с приказом ФСИН России от 28.12.2010 № 555 «Об организации воспитательной работы с работниками уголовно - исполнительной системы».

За 2023 год проведено 44 культурно-массовых мероприятия (АППГ - 51). Наиболее значимыми мероприятиями стали посещение сотрудниками и членами их семей филармонии, организация торжественных мероприятий, посвященных дню защитника Отечества, Международному женскому дню и дню работника УИС РФ, участие в Параде Победы, дне Флага России, проведение Дня ветерана УИС, патриотические мероприятия и уроки мужества.

В целях популяризации деятельности МУЦ в отчетном периоде информация о мероприятиях, размещалась на официальном сайте ГУФСИН, на странице социальной сети «ВКонтакте» 34 раза (АППГ- 33).

С начала 2023 года в учреждении прошли следующие мероприятия воспитательного характера с участием сотрудников и, ветеранов, слушателей МУЦ:

09.01.2023 в МУЦ проведено торжественное собрание, посвященное открытию учебного года;

13.01.2023 в МУЦ старшим инспектором отделения пропаганды БДД ОГИБДД МУ МВД России «Нижнетагильское», капитаном полиции Гребенкиной А.А. проведено дополнительное занятие с личным составом в целях предупреждения дорожно – транспортных происшествий на тему: «О состоянии детского дорожно - транспортного травматизма в городе Нижний Тагил и Горноуральском городском округе за 2022 год»;

07.03.2023 - состоялось торжественное мероприятие, посвященное Международному женскому дню;

10.03.2023 – состоялось торжественное собрание и праздничное мероприятие для сотрудников и ветеранов МУЦ;

03.05.2023 – сотрудники и ветераны МУЦ посетили музей-поезд «Эшелон Победы»;

05.05.2023 - в МУЦ прошли мероприятия, посвященные 78 - летию Победы над фашистской Германией, сотрудники МУЦ возложили цветы к Вечному огню мемориала павших металлургов в годы Великой Отечественной войны, прошло торжественное собрание, посвященное 78 - летию Победы над фашизмом;

01.06.2023 - сотрудники МУЦ поздравили воспитанников детского дома № 6 города Нижнего Тагила с Международным днем защиты детей;

06.06.2023 - прошел первый этап военно-патриотической игры «Зарница» для детей сотрудников МУЦ и других учреждений ГУФСИН России по Свердловской области;

22.06.2023 - проведено мероприятие, посвященное Дню памяти и скорби;

11.08.2023 – для сотрудников и работников МУЦ был проведен Туристический слет в этнопарке Ермаково городище;

28.08.2023 - сотрудниками МУЦ было организовано и проведено мероприятие для детей сотрудников и воспитанников детского дома № 6 города Нижнего Тагила, приуроченное ко Дню знаний;

07.09.2023 – сотрудники МУЦ приняли участие в «кустовом» этапе развлекательной игры КВН;

22.09.2023 – для сотрудников и слушателей было организовано и проведено мероприятие, приуроченное ко Дню памяти погибших при выполнении служебных обязанностей сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации;

25.09.2023 организована и проведена выставка «Дары осени»;

29.09.2023 – проведено мероприятие, посвященное Дню пожилого человека;

05.10.2023 – проведено торжественное мероприятие, посвященное Дню учителя;

04.11.2023 – проведено торжественное мероприятие, посвященное Дню народного единства;

16.11.2023 – проведено торжественное мероприятие, посвященное Дню ветерана УИС;

12.12.2023 – проведено торжественное мероприятие, посвященное Дню Конституции России;

26.11.2023 организовано поздравление сотрудниц МУЦ с Днем матери;

25-27.12.2023 – организован выезд Дедом Морозом и Снегурочкой для поздравления детей сотрудников и работников с Новым годом;

29.12.2023 организовано поздравление воспитанников подшефного детского центра с новым годом, вручены подарки (спортивный инвентарь);

29.12.2023 проведено совещание руководством с личным составом, подведены итоги работы, начальник МУЦ и заместители поздравили личный состав. Профсоюзной организацией учреждения вручены новогодние подарки для детей сотрудников членам профсоюза.

К сотрудникам и работникам МУЦ, добросовестно выполняющим свои обязанности, а также за достижение высоких результатов в работе с начала 2023 года применялись меры поощрения.

В 2023 году поощрены приказами ФСИН России 1 сотрудник (АППГ-3), приказами ГУФСИН России по Свердловской области 13 сотрудников (АППГ - 9), приказами МУЦ 40 сотрудников (АППГ - 7).

Функционирование общественных формирований.

Совет наставников:

приказами начальника МУЦ в учреждении утверждены список наставников и состав Совета наставников: приказ врио начальника МУЦ от 02.10.2023 № 379 «Об утверждении списка наставников ФКУ ДПО МУЦ ГУФСИН России по Свердловской области» и приказ врио начальника МУЦ от 02.10.2023 № 380 «Об утверждении состава Совета наставников ФКУ ДПО МУЦ ГУФСИН России по Свердловской области». Количество сотрудников, включенных в список наставников – 18 (АППГ – 18).

За 2023 год осуществлялось наставничество над 5 подшефными (АППГ – 5).

За 2023 год проведено 12 заседаний Совета наставников, на которых заслушаны отчеты наставников по работе с подшефными и отчет о завершении наставничества (АППГ – 12).

Офицерское собрание:

приказом начальника МУЦ от 25.07.2023 № 284 «О создании Офицерского собрания ФКУ ДПО МУЦ ГУФСИН России по Свердловской области», утвержден состав Офицерского собрания из числа сотрудников учреждения – 10 (АППГ – 10).

В 2023 году сотрудники МУЦ на Офицерском собрании не рассматривались.

Женсовет:

приказом начальника МУЦ от 25.07.2023 № 283 «Об утверждении состава женского совета ФКУ ДПО МУЦ ГУФСИН России по Свердловской области», утвержден состав Женского совета из числа сотрудников учреждения – 14 (АППГ-14). Члены женсовета принимали активное участие в общественной жизни МУЦ в подготовке праздников и поздравлений сотрудников МУЦ.

Работа данных формирований направлена на профилактику дисциплинарных нарушений сотрудниками МУЦ.

Совет ветеранов:

члены ветеранской организации МУЦ активно принимают участие в заседаниях Совета наставников, проводят беседы, направленные на недопущение сотрудниками МУЦ совершения коррупционных

правонарушений, а также принимают участие в служебной подготовке и встречах молодых сотрудников с руководством учреждения. За каждым молодым сотрудником учреждения закреплен ветеран; ветераны проводят беседы, с занесением в дневник наставника и журнал учета проводимых бесед ветеранами (наставниками) с подшефными стажерами (молодыми сотрудниками).

В МУЦ создана комната Совета ветеранов.

Совет ветеранов возглавляет Булыгина Е.А. Один член совета ветеранов трудоустроен в МУЦ (Пономарева М.Е. - инспектор канцелярии).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

Собственником имущества ФКУ ДПО МУЦ является Российская Федерация в лице ФСИН России.

Полномочия собственника в отношении федерального имущества, осуществляет ФСИН России в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Все здания и сооружения материально-технической базы ФКУ ДПО МУЦ расположены на земельном участке общей площадью 12812 м².

Земельные участки переданы ФКУ ДПО МУЦ в оперативное управление.

Социально-бытовое обеспечение слушателей состоит из организации их проживания, питания и медицинского обеспечения. Руководство ФКУ ДПО МУЦ уделяет большое внимание бытовым вопросам, условиям проживания слушателей и качеству приготовления пищи. ФКУ ДПО МУЦ располагает общежитием общей площадью 1959 м², рассчитанным на одновременное проживание в нем 238 слушателей на 3-х этажах (с 3-го по 5-й этажи), с размещением кроватей в один ярус. На 4,5 этажах имеется комната отдыха, оснащённая телевизором и диванами для просмотра телепередач. Площадь жилых помещений составляет 873,7 м².

Санитарные нормы по обеспеченности умывальниками, душевыми и санузлами в расположении общежития соблюдены в полном объеме, а именно:

- одна раковина для умывания - на 6 слушателей (по норме: 1 ед. на 12 слушателей);

- один санузел - на 6 слушателей (по норме: 1 ед. на 12 слушателей);

- одна душевая кабина – на 12 слушателей (по норме: 1 ед. на 20 слушателей).

Общежитие для слушателей оборудовано необходимой мебелью, инвентарем и предметами хозяйственного обихода, имеются отдельные помещения для соблюдения личной гигиены (туалеты, комната для умывания с душем). Слушатели обеспечены постельным бельем и принадлежностями для лиц рядового и начальствующего состава внутренней службы согласно нормы № 8 Постановления Правительства РФ от 22.12.2006 № 789 «О форме одежды, знаках различия и нормах снабжения вещевым имуществом

сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны чрезвычайными ситуациями ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, имеющих специальные звания внутренней службы» (с изменениями от 27.08.2007), также согласно данному Постановлению нормы № 9 обеспечены мылом и расходными материалами. Комнаты бытового обслуживания оборудованы местами для глажки белья, стендами с правилами организации и внутреннего порядка и ношения формы одежды, образцами внешнего вида обучаемых на основании приказа Минюста России от 08.11.2008 № 211 «Об утверждении описания предметов формы одежды сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы и правил ее ношения».

Продовольственное обеспечение слушателей, организовано согласно норме № 1 общевоинского пайка в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2007 № 946 «О продовольственном обеспечении военнослужащих и некоторых других категорий лиц, а также об обеспечении кормами (продуктами) штатных животных воинских частей и организаций в мирное время» (в ред. Постановления Правительства РФ от 08.12.2008 № 946 от 20.08.2009 № 691, от 07.12.2011 № 1013, от 08.10.2012 № 1019, от 15.10.2014 № 1054, от 03.12.2014 № 1298), а также в соответствии с Приказом ФСИН России от 09.12.2008 № 685 «Об утверждении рационов питания и норм замены продуктов при организации продовольственного обеспечения сотрудников уголовно-исполнительной системы и некоторых других категорий лиц в мирное время».

Для приема пищи слушателями профессионального обучения в ФКУ ДПО МУЦ имеется столовая общей площадью 194 м², включающая два обеденных зала общей площадью 72,1 м², рассчитанные на 90 посадочных мест с питанием в две смены. Для слушателей сборов повышения квалификации специально оборудованы комнаты для приёма пищи, с необходимым набором бытовой техники на каждом этаже.

Производственные цеха столовой оснащены необходимым технологическим оборудованием. Столовая бесперебойно обеспечивает слушателей трехразовым питанием, в соответствии с нормами общевоинского пайка. Ассортимент и качество приготавливаемых блюд соответствует предъявляемым требованиям. Столовая отвечает технологическим требованиям хранения, переработки и приготовления пищи для переменного состава ФКУ ДПО МУЦ.

Медицинское обслуживание слушателей и сотрудников ФКУ ДПО МУЦ в 2023 году обеспечивалось в здравпункте ФКУЗ МСЧ-66 ФСИН России, расположенном на 2-м этаже пятиэтажного здания общежития, общей площадью 60,0 м², где имеются: кабинет амбулаторного приема, процедурный кабинет, физиотерапевтический кабинет, одна палата дневного стационара для изоляции, наблюдения и лечения больных слушателей

на 2 койко-местах. Помещения здравпункта находятся в безвозмездном пользовании ФКУЗ МСЧ-66 ФСИН России. Прием слушателей ведет дипломированный фельдшер МСЧ-66. Им же осуществляется контроль санитарного состояния столовой, складских помещений, спальных помещений, общежития и других общественных мест, медицинское обеспечения стрельб и соревнований, проводимых в ФКУ ДПО МУЦ.

Характеристика учебно-материальной базы представлена в Приложении № 2.

Руководством ФКУ ДПО МУЦ совместно с преподавательским составом принимаются меры по укомплектованию аудиторий техническими средствами обучения. Учебные аудитории оборудованы мультимедийным оборудованием. Компьютерный класс и аудитория по правовой подготовке оборудованы интерактивными досками.

Выводы:

1. Таким образом, состояние учебно-материальной базы в целом отвечает условиям ведения образовательной деятельности по заявленным направлениям и специальностям в рамках Лицензии на право ведения образовательной деятельности и соответствует Федеральному законодательству.

2. Имеющаяся учебно-материальная база циклов позволяет приблизить содержание учебных занятий к реальным условиям служебной деятельности различных должностных категорий сотрудников УИС.

3. Социально-бытовые условия отвечают требованиям, предъявляемым к образовательным организациям дополнительного профессионального образования.

Основными задачами в сфере развития учебно-материальной базы циклов являются дальнейшее оснащение учебных рабочих мест и учебных полигонов, обновление и приобретение программного обеспечения.

7. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

ФКУ ДПО МУЦ является получателем бюджетных средств и согласно ст. 152 Бюджетного кодекса Российской Федерации является участником бюджетного процесса. Финансовое обеспечение деятельности ФКУ ДПО МУЦ осуществляется за счет средств федерального бюджета. Бюджетная смета составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном ФСИН России, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Утвержденные показатели бюджетной сметы соответствуют доведенным лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций ФКУ ДПО МУЦ.

ФКУ ДПО МУЦ осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета 03621495280, 04621495280, 05621495280 открытые

в Отделе № 18 Управления Федерального казначейства по Свердловской области. Заключение и оплата государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет средств федерального бюджета, в пределах доведенных ФКУ ДПО МУЦ лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

В соответствии со ст. 162 Бюджетного кодекса Российской Федерации ФКУ ДПО МУЦ, как получатель бюджетных средств, обладает следующими бюджетными полномочиями:

- составляет и исполняет бюджетную смету;
- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований, бюджетные обязательства;
- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- формирует и предоставляет бюджетную отчетность соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;
- исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с иными нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

Лимиты бюджетных обязательств ФКУ ДПО МУЦ доводятся на основании расходных расписаний. В 2023 году были выделены лимиты бюджетных обязательств (далее ЛБО) в сумме 65,584 тыс. руб. (АППГ – 54,555 тыс. руб.), бюджетных ассигнований на сумму 141,0 тыс. руб. (АППГ – 131,7 тыс. руб.), которые освоены в полном объеме.

Финансирование ФКУ ДПО МУЦ из федерального бюджета осуществлялось по главе 320, разделу, подразделу: 0705 (приложение № 4).

Общая балансовая стоимость основных средств, учитываемых по бюджетной деятельности, на 01.01.2024 составила 107 485 311,07 рублей в том числе:

- здания (8 шт. зданий «нежилые помещения»: 7 зданий «недвижимое имущество» и 1 здание «движимое имущество»);
- сооружения (33 шт. сооружений: кабельная электросеть, сооружение ограждение, участок водопроводной сети, участок канализационной сети, участок тепловой сети, разрез запретной зоны, вольеры для собак - 12 ед., эстакада для осмотра техники – 3ед., забор ограждение - 4 шт., асфальтное покрытие, беседка летняя, изолятор для больных собак, склад-2шт., спортивная площадка, навес, отсек для бензогенератора);
- машины и оборудование;
- транспортные средства – 5ед.;
- производственный и хозяйственный инвентарь;
- библиотечный фонд;
- прочие основные средства.

На балансе учреждения стоят земельные участки 2 ед. кадастровой стоимостью 5 763 664,76 руб. и 8 202 180,00 руб.

Поступление основных средств в 2023 году составило – 2 164 484,79 руб. Выбытие основных средств за 2023 год составило – 1 208 433,43 руб., амортизация – 3 654 338,82 руб.

Общая балансовая стоимость материальных запасов, учитываемых по бюджетной деятельности на отчетный период по состоянию на 01.01.2024 составила 6 904 652,38 руб. Поступление материальных запасов в 2023 году составило 7 273 874,97 руб. Выбытие материальных запасов в 2023 году составило 7 251 543,49 руб.

Доходов по бюджетной деятельности в бюджет федеральной системы Российской Федерации за 2023 год перечислено на сумму - 461 849,97 руб. в том числе:

Доходы от предпринимательской деятельности не связанной с трудом осужденных – 45 500,00 (услуги гостиниц – 45 500,00 руб.; оказание образовательных услуг – 0,00 руб.)

Штрафы, пени, неустойки, возмещение ущерба – 28 808,53 руб. в том числе:

Доходы от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контракта – 8 808,53;

Прочие доходы от сумм принудительного изъятия – 20 000,00 руб.

Доходы от операций с активами – 6 667,47 руб. в том числе:

Доходы от выбытия активов – 15 476,00 (списано ТС);

Выпадающие активы - 8 808,53(списаны пени).

Безвозмездные неденежные поступления в сектор государственного управления – 380 873,97 руб., в том числе:

Прочие неденежные безвозмездные поступления 380 873,97 руб. , в том числе:

оприходованы излишки: продуктов питания - 3 923,97 руб., строительных материалов – 376 700,00 руб., прочие материальные запасы (ветошь) – 250,00 руб.

Фактические расходы за 2023 год составили 68 784 506,76 рублей.

Кредиторская задолженность по федеральному бюджету на 01.01.2024 составила 25 915,24 рублей (АППГ 157 187,01 руб.) по сравнению с АППГ сумма задолженности снизилась на 131 271,77 рублей, в т.ч.:

«Расчеты с подотчетными лицами по проезду к месту проведения отпуска и обратно» по счету 120814 задолженность составляет 20 361,30 рублей (АППГ – 0,00 рублей) сотрудникам по авансовым отчетам № 69 от 25.12.2023, №70 от 30.12.2023.

«Расчеты по прочим несоциальным выплатам персоналу» по счету 130214 задолженность составляет 5 400,00 рублей (АППГ – 86 400,00 рублей), данная задолженность образовалась перед сотрудником за ноябрь месяц 2023 на основании постановления Правительства РФ от 09.09.2016 № 894 за ежемесячную компенсацию за наем жилого помещения.

«Расчеты по социальным пособиям и компенсациям персоналу

в денежной форме» по счету 130266 задолженность составляет 32,00 рублей (АППГ – 00,00 рублей) сотруднику по выплате выходного пособия при увольнении.

«Расчеты с подотчетными лицами по оплате прочих работ, услуг» по счету 20826 задолженность составляет 121,94 рублей (АППГ – 0,00 рублей) сотруднику за проезд в командировку по авансовому отчету № 65 от 29.12.2023.

Дебиторская задолженность по доходам по федеральному бюджету на 01.01.2024 составила 302 841,47 рубля (АППГ 5 000,00 руб.), по сравнению с АППГ сумма задолженности увеличилась на 297 841,47 руб., в т.ч.:

«Расчеты по доходам бюджета от возврата дебиторской задолженности прошлых лет» по счету 120936 задолженность составляет 302 841,47 рублей (АППГ – 0,00 рублей) в том числе:

- за поставку электрической энергии за декабрь 2023 года выставлен корректировочный УПД № 23121700018/00/01 от 31.12.2023;

- согласно апелляционного определения от 13.12.2023 № 2-587/2023 предъявлен долг сотруднику ФКУ ДПО МУЦ ГУФСИН по переплате выходного пособия и заработной платы.

Дебиторская задолженность по расходам по федеральному бюджету на 01.01.2024 составила 0,00 рублей (АППГ 39 666,77 руб.), по сравнению с АППГ сумма задолженности снизилась на 39 666,77 руб.

Источником формирования имущества и финансовых ресурсов учреждения, помимо средств федерального бюджета, являются доходы от приносящей доход деятельности, не связанной с привлечением осужденных к труду, осуществляемой по договорам на возмездной основе с юридическими и физическими лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации по следующим видам услуг:

- оказание услуг по предоставлению мест для временного проживания в помещениях ФКУ ДПО МУЦ;

- оказание услуг за платные образовательные услуги по обучению работников территориальных управлений Федеральной службы судебных приставов.

Согласно ст. 51 Бюджетного кодекса Российской Федерации, доходы ФКУ ДПО МУЦ от платных услуг являются неналоговыми доходами.

ФКУ ДПО МУЦ включен в перечень учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, осуществляющих бюджетные полномочия администраторов доходов федерального бюджета.

С 01.10.2015 открыт лицевой счет 04621495280 администратора доходов в отделе № 18 Управления Федерального казначейства по Свердловской области.

На 01.01.2024 возмещено в доход федерального бюджета денежных средств в сумме – 133 624,91 руб. в том числе:

- доходы от оказания платных услуг – 45 500,00 руб.;

- прочие доходы от компенсации затрат Федерального бюджета – 63 078,04 руб.;
- доходы от реализации высвобождаемого движимого и недвижимого военного и иного имущества федеральных органов исполнительной власти - 5 046,87 руб.;
- прочее возмещение ущерба, причиненного федеральному имуществу (за исключением имущества, закрепленного за федеральными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями – 20 000,00.

Кассовые и банковские операции.

В соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Указанием Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства», приказом Минфина Российской Федерации от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» и в целях сохранности наличных денежных средств, бланков строгой отчетности в ФКУ ДПО МУЦ создана внутренняя проверочная комиссия по инвентаризации наличных денежных средств и строгой отчетности. Инвентаризация наличных денежных средств и бланков строгой отчетности проводится ежемесячно.

Денежные средства и бланки строгой отчетности находятся в подотчете у материально-ответственного лица, ответственным за кассовые операции, При внезапных проверках фактического наличия денежных средств и бланков строгой отчетности и их соответствия данным бухгалтерского учета, недостач и излишков не выявлено,

Лимит денежных средств в кассе на 2023 год утвержден приказом ФКУ ДПО МУЦ № 31 от 25.01.2023 в сумме 3015,00 рублей.

Проверено соответствие содержания операций, указанных в первичных документах, содержанию бухгалтерских записей.

В кассовых книгах по «приходу» и «расходу» расхождений не установлено. Ведется книга учета бланков строгой отчетности.

Инвентаризация имущества и финансовых обязательств.

Инвентаризация имущества и финансовых обязательств проводится в соответствии с приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств».

В целях обеспечения сохранности материальных ценностей и достоверности данных бухгалтерского учета и отчетности ФКУ ДПО МУЦ проводит инвентаризацию в следующем порядке:

- перед составлением годовой бюджетной отчетности;
- при смене материально ответственных лиц и других случаях, когда проведение инвентаризации обязательно.

Инвентаризация проводится комиссией утвержденной приказом ФКУ ДПО МУЦ от 07.10.2022 № 354 «О проведении годовой инвентаризации». В обязанности данной комиссии входит проведение инвентаризации в соответствии с графиком проведения инвентаризации, обеспечивать полноту и точность внесения в инвентаризационные описи данных о фактических остатках основных средств, материальных запасов, товаров, денежных средств, другого имущества и обязательств, правильно и своевременно оформлять материалы инвентаризации.

Состояние бухгалтерского учета и отчетности.

Организация и ведение первичного и бухгалтерского учета соответствует Учетной политике ФКУ ДПО МУЦ, утвержденной приказом ФКУ ДПО МУЦ от 14.01.2022 № 6 «Об утверждении учетной политики ФКУ ДПО МУЦ для целей ведения бухгалтерского учета», которая разработана в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению»; приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (далее Инструкция); приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.06.2019 № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения».

Бухгалтерский учет ФКУ ДПО МУЦ представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций.

Объектами бухгалтерского учета является имущество ФКУ ДПО МУЦ, переданное ему на праве оперативного управления, обязательства и хозяйственные операции, осуществляемые в процессе деятельности.

В ФКУ ДПО МУЦ применяется автоматизированный способ ведения бухгалтерского учета. В условиях комплексной автоматизации бухгалтерского учета данные синтетического и аналитического учета формируются в базах

данных используемого программного продукта «1С: Предприятие» и ежемесячно выводится на бумажные носители.

В ФКУ ДПО МУЦ создана внутренняя проверочная комиссия в соответствии с Методическими рекомендациями по организации и проведению инвентаризаций внутренними проверочными комиссиями, с целью наличия и сохранности денежных средств, материальных ценностей, выявление и предупреждение недостач, растрат, хищений и незаконного расходования денежных средств и материальных ценностей, а также для подготовки и организации осуществления мер, направленных на повышение результативности (эффективности и экономности) использования бюджетных средств.

При составлении бюджетной отчетности за 2023 год ФКУ ДПО МУЦ руководствовался требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от 28.12.2010 № 191 н. Бюджетная отчетность представляет собой достоверное представление о финансовом положении ФКУ ДПО МУЦ на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, необходимое пользователям этой отчетности для принятия экономических решений. Бюджетная отчетность составляется на основе данных, содержащихся в регистрах бухгалтерского учета.

Бюджетная отчетность предоставляется в главную бухгалтерию ГУФСИН России по Свердловской области на бумажном носителе и в программном продукте «Аксиок» в установленные сроки.

Основными задачами бухгалтерского учета являются:

формирование полной и достоверной информации о деятельности учебного центра и его имущественном положении, необходимой внутренним пользователям бухгалтерской отчетности - начальнику ФКУ ДПО МУЦ, внешним кредиторам и другим пользователям бухгалтерской отчетности;

обеспечение информацией, необходимой внутренним и внешним пользователям бухгалтерской отчетности, для контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации при осуществлении ФКУ ДПО МУЦ хозяйственных операций и их целесообразностью, наличием и движением имущества и обязательств, использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с утвержденными нормами, нормативами и сметами;

предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности и выявление внутрихозяйственных резервов обеспечения ее финансовой устойчивости.

Внутренний контроль.

На основании предписания начальника ГУФСИН России по Свердловской области от 4.12.2023 № вн-3-4402, ревизором контрольно - ревизионного отдела ГУФСИН России по Свердловской области старшим лейтенантом внутренней службы Ольховым А.П. проведена плановая

документальная ревизия финансово-хозяйственной деятельности ФКУ ДПО МУЦ ГУФСИН России по Свердловской области за период с 01.10.2022 по 01.10.2023.

В проведении ревизии принимали участие:

- старший юрисконсульт юридической группы ФКУ СИЗО-3 ГУФСИН России по Свердловской области капитан внутренней службы Бродко Н.С.;
- специалист ООТ ГУФСИН России по Свердловской области капитан внутренней службы Петушков А.В.;
- главный инженер ФКУ ЛИУ-51 ГУФСИН России по Свердловской области старший лейтенант внутренней службы Мангазеев Д.А.

Предыдущая ревизия финансово-хозяйственной деятельности учреждения проведена старшим ревизором КРО ГУФСИН России по Свердловской области старшим лейтенантом внутренней службы Араповой А.А. за период с 01.10.2021 по 01.10.2022.

В ходе предыдущей ревизии было установлено финансовых нарушений на общую сумму 389 156,97 рублей.

В результате проведенной ревизии установлено финансовых нарушений на общую сумму 58 804,97 рублей. Устранено в ходе ревизии нарушений на общую сумму 58 804,97 рублей, остаток не возмещенных нарушений составил **0,00** рублей.

По результатам предыдущих ревизий остаток не возмещенных сумм финансовых нарушений по состоянию на 01.01.2024 составлял **0,00** рублей.

Вывод:

финансово-хозяйственная деятельность ФКУ ДПО МУЦ организована в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Задачи на 2024 год:

обеспечить освоение выделенных лимитов бюджетных обязательств и не допустить их нецелевого использования.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462 (с изменениями от 14.12.2017 № 1218) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» проведен анализ результатов самообследования, что позволяет сделать следующие выводы:

1. Фактические условия реализации образовательного процесса соответствуют требованиям лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2. Организация образовательного процесса в ФКУ ДПО МУЦ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, образовательными программами.

3. Нормативная документация ФКУ ДПО МУЦ соответствует действующему законодательству Российской Федерации в области образования, требованиям нормативных документов ФСИН России, Уставу ФКУ ДПО МУЦ ГУФСИН России по Свердловской области.

4. Количество педагогических работников и их квалификация соответствуют лицензионным требованиям и требованиям законодательства Российской Федерации.

5. Преподавательский состав ФКУ ДПО МУЦ при организации образовательного процесса со слушателями ориентируется на практическую деятельность. Разработанные методики и формы обучения обеспечивают необходимое качество подготовки специалистов.

6. Имеющиеся печатные и электронные образовательные ресурсы достаточны для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам.

7. Материально-техническая база ФКУ ДПО МУЦ достаточна для реализации дополнительных образовательных программ, соответствует санитарно-эпидемиологическим и противопожарным требованиям.

8. Социально-бытовые условия отвечают требованиям, предъявляемым к образовательным организациям дополнительного профессионального образования.

**II. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	0/0 человек/%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	0 человек/%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	0 человек/%
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	0 единиц
1.4.1	Программ повышения квалификации	0 единиц
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	0 единиц
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	0 единиц
1.5.1	Программ повышения квалификации	0 единиц
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	0 единиц
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	- %
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	- %
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	0 человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	0/0 человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек/%
1.10.1	Высшая	0 человек/%
1.10.2	Первая	0 человек/%
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	40 лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных	- %

	профессиональных программ	
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования WebofScience в расчете на 100 научно-педагогических работников	- единиц
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	- единиц
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	- единиц
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования WebofScience, в расчете на 100 научно-педагогических работников	- единиц
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	- единиц
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	- единиц
2.7	Общий объем НИОКР	- тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	- тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	- %
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	- %
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	0 единиц
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	0 единиц
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0 человек
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	1/5 чел./%
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0 единиц
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	45,5 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника 19 чел.	2,39 тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	3,56 кв. м
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	- кв. м
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	3,56 кв. м
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	- кв. м
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного	8,6 единиц

	фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	565 единиц
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	100%

Анализ сведений о документообороте Учебного центра в 2023 году

№ п/п	Наименование организации откуда поступил (куда направлен документ)	Обработано документов							Примечание
		Всего	Из них			В том числе ДСП и несекретных			
			Входящих	исходящих	Распорядительных документов (приказов, распоряжений)	входящих	исходящих	Распорядительных документов (приказов, распоряжений)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Минюст России	1	-	-	1	-	-	1	
2.	ФСИН России	66	7	46	13	7	46	13	
3.	Территориальный орган ФСИН России	2613	1464	1000	149	1464	1000	149	
4.	Учреждения, подведомственные территориальным органам ФСИН России	-	-	-	-	-	-	-	
5.	Другие учреждения, входящие в УИС	589	285	303	1	285	303	1	
6.	Организации, не входящие в УИС	92	20	72	-	20	72	-	
7.	Подготовлено внутренних документов	842	-	-	842	-	-	842	
8.	Итого:	4203	1776	1421	1006	1776	1421	1006	

ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ

№№ п/п	Наименование объекта	Показатель	
		количество/ посадочные места	Площадь (кв.м.)
1	Учебные аудитории (классы) всего, в том числе:	15/366	685,4
1.1	специализированные аудитории цикла специальных дисциплин: - инженерно-технические средства охраны и надзора; - специальные средства; - режим, надзор в учреждениях ФСИН; - охрана и конвоирование в учреждениях ФСИН; - выделенное помещение для обучения оперативных работников.	5/150	319,5
1.2	специализированные аудитории по огневой подготовке (в т.ч. электронный лазерный тир)	2/58	109,5
1.3	аудитория по правовой подготовке	1/30	51,9
1.4	аудитория по оказанию первой помощи	1/30	55,6
1.5	аудитория по подготовке сотрудников кинологовических служб	1/30	40
1.6	компьютерный класс (количество компьютеров)	1/20	37,6
1.7	кабинет групповой работы	1/20	38,0
1.8	кабинет педагогического мастерства	1/20	32,7
1.9	аудитория по охране труда	1/30	38,8
2	Учебные городки, в том числе	3	
2.1	Городок по огневой подготовке: - учебное место для разборки– сборки оружия; - учебное место для отработки изготовления для стрельбы из различных положений (на 6 направлений)	1	173
2.2	Спортивный городок всего, в том числе:	1	537
2.2.1	гимнастический городок: - перекладина (8шт); - брусья; - место для отработки КСУ	1/24	185
2.2.2	универсальная спортивная площадка	1	352
2.3	Городок по подготовке сотрудников кинологовических служб (кинодром): - полоса препятствий (комбинированная лестница; штакетник; раздвижные тумбы; 2м забор разборный; 2м кирпичная стена; бум; тоннель; мышеловка; качели; живая изгородь, горка; подвесной мост); - учебное место обыск объекта;	1	2512

	<ul style="list-style-type: none"> - учебное место обыск транспорта; - учебное место развитие активно-оборонительной реакции поведения; - учебное место выборка вещи; - учебное место выборка человека; - городок следопытства; - питомник для содержания служебных собак; - кормокухня для кормления собаки сухими кормами; -склад для хранения инвентаря и специального снаряжения для дрессировки собак; -склад для хранения подстилки; - изолятор для больных служебных собак. 		
2.4.	<p>Учебные места цикла специальных дисциплин:</p> <ul style="list-style-type: none"> - КПП по пропуску людей; - КПП по пропуску автотранспорта; - место зарядания-разрядания оружия; - разрез запретной зоны. 	-	444
3	Спортивные залы	2	152
4	Актовый зал	1/100	75,3
5	Библиотека	1	134
6	Общежитие (количество спальных мест)	238	1712,2
7	Столовая (посадочных мест)	1/90	194,0
8	Комнаты приема пищи	4	87,8
9	Интерактивные доски (шт.)	3	-
10	Мультимедийные проекторы (шт.)	17	-

**ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
ПО ОБУЧЕННЫМ В ФКУ ДПО МУЦ ГУФСИН РОССИИ
ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ за 2023 год**

Уровень обучения	ГУФСИН по Свердл. обл. (зачисл/выпуск)	Территориальные органы (зачисл/выпуск)	Итого (зачисл/выпуск)	Отчислены
Профессиональное обучение граждан (сетевая форма)	253/245	307/304	560/549	Отчислены 11 чел: 1 чел. невыполнение учебной программы; 4 чел. по состоянию здоровья; 1 чел. по служебной необходимости; 5 чел. увольнение из УИС.
Профессиональное обучение граждан (очная форма)	280/272	276/268	556/540	Отчислены 16 чел: 4 чел. невыполнение учебной программы; 11 чел. по состоянию здоровья; 1 чел. нарушение служебной дисциплины.
Итого ПО:	533/517	583/572	1116/1089	Отчислены 27 чел.
Профессиональное обучение кинологов (гр 42, 43-2021)	39/38	78/77	117/115	Отчислены 2 чел: 1 чел. нарушение дисциплины 1 чел. по собственному желанию
Повышение квалификации ОРД	0/0	16/16	16/16	
Повышение квалификации Методика БСП	3/3	6/6	9/9	
ВСЕГО	575/558	683/671	1258/1229	Отчислены 29 чел.
ИТОГО прошли обучение:	1229			

Финансово-экономическая деятельность

1. Численность и стоимость основных средств

Наименование имущества	Общая балансовая стоимость (на конец 2023 года)	Источники увеличения численности и стоимости основных средств		
		внутрисистемные передачи	приобретение за счет средств бюджета	прочие поступления
Нежилые помещения, сооружения	80 458 853,16	0,00	0,00	57 749,96
Машины и оборудование	13 140 689,80	433 477,77	652 345,96	9076,00
Транспортные средства	6 829 365,00	0,00	0,00	0,00
Производственный и хозяйственный инвентарь	5 961 997,93	5790,00	951 642,67	15 476,00
Библиотечный фонд				
Прочие основные средства	1 094 405,18	24 826,43	14 100,00	0,00
Итого	107 485 311,07	464 094,20	1 618 088,63	82 301,96

Наименование имущества	Основные средства	
	выбытие	амортизация
Нежилые помещения, сооружения	0,00	2 251 841,69
Машины и оборудование	585 756,08	232 913,08
Транспортные средства	138 217,00	629 983,04
Производственный и хозяйственный инвентарь	470 360,35	539 601,01
Библиотечный фонд	0,00	0,00
Прочие основные средства	14 100,00	0,00
Итого	1 208 433,43	3 654 338,82

2. Общая балансовая стоимость материальных запасов, учитываемых по бюджетной деятельности

Статья	Вид	Общая балансовая стоимость (на конец 2023 года)	Приобретено материальных запасов	Прочие поступления	Получено в порядке внутри ведомственных расчетов
1.105.31	Медикаменты и перевязочные средства	0,00	0,00	0,00	0,00
1.105.32	Продукты питания	2 447 381,43	3 859 248,00	3 923,97	359 638,86
1.105.33	Горюче-смазочные материалы	273 607,29	228 892,60	0,00	15 915,55
1.105.34	Строительные материалы	819 214,10	531 021,93	376 700,00	212 010,00
1.105.35	Мягкий инвентарь	1 110 570,60	432 338,00	0,00	0,00
1.105.36	Прочие материальные запасы	2 253 878,96	1 182 206,81	250,00	71 729,25
	Итого	6 904 652,38	6 233 707,34	380 873,97	659 293,66

3. Расходы Учебного центра

Расходы	Код строки	Код по КОСГУ	Сумма 2023 год
Расходы	150	200	68 784 506,76
<i>Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, в том числе:</i>	160	210	48 257 306,54
заработная плата	161	211	46 077 497,51
прочие выплаты	162	212	7 000,00
начисления на выплаты по оплате труда	163	213	1 354 047,73
несоциальные выплаты персоналу	164	214	818 761,30
<i>Приобретение работ, услуг, в том числе:</i>	170	220	7 496 476,44
услуги связи	171	221	925,00
транспортные услуги	172	222	0,00
коммунальные услуги	173	223	3 280 557,94
работы, услуги по содержанию имущества	175	225	3 756 997,01
прочие работы, услуги	176	226	450 948,94
страхование	177	227	7 047,55
<i>Социальное обеспечение, в том числе:</i>	240	260	1 990 419,62
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	244	264	141 007,50
Пособия по социальной помощи населению	246	266	1 849 412,12
<i>Расходы по операциям с активами, в том числе:</i>	250	270	11 040 304,16
амортизация основных средств и нематериальных активов	251	271	4 546 973,63
расходование материальных запасов	252	272	6 493 330,53
Прочие расходы	270	290	0,00

4. Бюджетное финансирование

№ п/п	Статья расходов	ЛБО 2023 год
1.	Денежное довольствие военнослужащих	41 588 544,63
2.	Оплата труда гражданских служащих	4 550 715,39
3.	Начисления на выплату по оплате труда	1 372 700,00
4.	Увеличение стоимости прочих материальных запасов	1 182 206,81
5.	Горюче-смазочные материалы	228 892,60
6.	Продукты питания	3 859 248,00
7.	Увеличение стоимости мягкого инвентаря	432 338,00
8.	Оплата коммунальных услуг	3 352 900,00
9.	Расходы по содержанию имущества	1 803 852,68
10.	Прочие работы, услуги	172 236,00
11.	Страхование	3 143,40
12.	Увеличение стоимости основных средств	1 618 088,63
13.	Командировочные расходы	99 916,06
14.	Компенсация стоимости вещевого имущества	105 774,94
15.	Проезд к месту проведения отпуска и обратно	879 400,00

16.	Единовременное пособие военнослужащим при их увольнении	653 500,00
17.	Пособие по беременности и родам	853 935,79
18.	Единовременное пособие при рождении ребенка	52 690,76
19.	Пособие по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет	228 168,96
20.	Капитальный ремонт	2 100 000,00
21.	Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	141 007,50
22.	Увеличение стоимости строительных материалов	384 166,26
23.	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	61 084,61
Итого		65 724 511,02